

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 379 комбинированного вида с воспитанием и обучением на татарском
языке» Приволжского района г.Казани**
(полное наименование учреждения, ведомственная подчиненность)

ПРИНЯТО

Принято педагогическим советом
МАДОУ «Детский сад № 379»
Протокол № 4 «01» сентября 2023 года
Э.Ф.Галлямшина

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
МАДОУ «Детский сад № 379»
Протокол № 2 «01» сентября 2023 года
Р.Г.Нуртдинова

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Детский сад
№ 379» Приволжского района г.Казани
Э.Ф.Галлямшина
Приказ от «01» сентября 2023 года № 85-ОД



**Положение
о внутреннем распорядке воспитанников
в МАДОУ «Детский сад № 379 комбинированного вида с
воспитанием и обучением на татарском языке»
Приволжского района г.Казани**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о внутреннем распорядке воспитанников (Далее- правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» и уставом МАДОУ «Детский сад №379 комбинированного вида с воспитанием и обучением на татарском языке» Приволжского района г.Казани (далее – Детский сад).

1.2. Настоящее положение определяет права воспитанников, устанавливает требования к родителям (законным представителям) в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и их прав.

1.3. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Права воспитанников

2.1. Воспитанники, посещающие детский сад, обладают следующими правами:

2.1.1. На предоставление условий для обучения, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, особенностей их психофизического развития и здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию развития и социальную адаптацию воспитанников, в том числе воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождения психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в развитии.

2.1.3. Получение социально-педагогической и психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

2.1.4. В случае необходимости с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования.

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей). Родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района или городского округа, на территории которых они проживают.

2.1.6. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.7. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.8. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.9. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2.1.10. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в детском саду образовательными программами, библиотечно-информационными ресурсами.

2.1.11. Пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами детского сада, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2.1.12. Иными академическими правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами детского сада.

2.1.13. Привлечение воспитанников без их согласия и согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой не допускается.

2.1.14. Освоение основной образовательной программы не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3. Правила посещения детского сада

3.1. Комплектование групп детского сада, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению детского сада в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы детского сада и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами детского сада.

3.3. Основу образовательной деятельности в детском саду составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать установленный в детском саду распорядок и режим занятий.

3.3. Приводят в детский сад и забирают из детского сада воспитанников родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) воспитанников заведующему детским садом заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными локальным нормативным актом детского сада.

3.4. В случаях, когда один из родителей (законных представителей) воспитанника лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом

об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы и уполномоченного работника, осуществляющего утренний прием детей.

3.5. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из детского сада.

3.6. В случаях, когда воспитанника в детский сад привел человек, не являющийся его родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан связаться с родителями (законными представителями) для выяснения сложившейся ситуации. При повторении указанной ситуации либо в случаях, когда возникает подозрение о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья, воспитатель группы или уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием детей, обязан уведомить о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

3.7. Заведующий детским садом в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов воспитанника, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.8. В случаях, когда забирать воспитанника из детского сада пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель детского сада обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) воспитанника для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. В исключительном случае при условии, что ребенок знаком с человеком, который пришел его забирать, после получения подтверждения со стороны родителя (законного представителя) сведений о лице, забирающем воспитанника, при удостоверении его личности воспитатель вправе отдать воспитанника при наличии письменного заявления данного лица с обоснованием причины, по которой он забирает воспитанника без заблаговременного извещения заведующего детским садом, в форме и порядке, предусмотренных локальным нормативным актом детского сада.

3.9. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.10. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада:

- с 07.30 до 08.00 в группы полного дня (10,5-часового пребывания);
- с 06.30 до 07.30 в дежурную платную группу (группа присмотра и ухода, при ее организации).

Прием детей может осуществляться позже, но не позднее 10 часов, при условии заблаговременного извещения воспитателя группы или уполномоченного работника детского сада, осуществляющего утренний прием детей, наличия заявления на индивидуальный график посещения, отклоняющийся от режима группы (спортивные тренировки, лечение) на имя заведующего детским садом.

3.11. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забирать воспитанников из детского сада:

- до 18.00 из группы полного дня (10,5-часового пребывания);
- до 18.30 из дежурной платной группы (группа присмотра и ухода, при ее организации).

3.11.1.В исключительных случаях, когда родитель (законный представитель) воспитанника или уполномоченное им лицо не может забрать воспитанника вовремя, родитель (законный представитель) воспитанника обязан уведомить об этом воспитателя не позднее времени, указанного в пункте 3.10 настоящих Правил.

3.11.2.К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада вовремя;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.11.3.Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

Воспитатель уведомляет заведующего детским садом о возникшей ситуации у родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченного ими лица и необходимости задержаться на рабочем месте.

3.12.В случае, когда родители (законные представители) воспитанника не поставили в известность воспитателя детского сада о невозможности своевременно забрать ребенка из детского сада, а также когда воспитатель не смог связаться с родителями (законными представителями) воспитанника или уполномоченными ими лицами по данному вопросу, воспитатель уведомляет о сложившейся ситуации заведующего детским садом.

3.13.Заведующий детским садом по истечении одного часа задержки родителей (законных представителей) воспитанника или уполномоченных ими лиц и при отсутствии за это время какой-либо информации от родителей (законных представителей) уведомляет о безнадзорности ребенка уполномоченные органы и организации.

4. Санитарно-гигиенические правила посещения детского сада

4.1.Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель и (или) уполномоченный работник детского сада, осуществляющий прием воспитанников, а также медицинский работник.

4.2.Выявленные больные воспитанники или воспитанники с подозрением на заболевание в детский сад не принимаются.

4.3.Воспитанников, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых воспитанников (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4.Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника или контролировать его приход в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья воспитанника, произошедших дома.

4.5.В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) воспитанника обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6.После перенесенного заболевания, а также отсутствия более пяти рабочих дней воспитанников принимают в детский сад только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, корь и COVID в том числе.

4.7.При наличии или выявлении у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.8. В детском саду запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

4.9. Родители (законные представители) воспитанников контролируют отсутствие у воспитанников доступа к лекарственным препаратам, их отсутствие в одежде и вещах воспитанника в детском саду.

5. Требования к внешнему виду воспитанников

5.1. Воспитанники посещают детский сад в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) воспитанника и потребовать надлежащего ухода за ребенком, если внешний вид, одежда и обувь воспитанника неопрятны или не соответствуют настоящим Правилам. Правила посещения детского сада включают в себя и требования к внешнему виду детей, в частности:

- умытое лицо;
- чистые нос и руки;
- подстриженные ногти;
- опрятный вид, застегнутая на все пуговицы одежда;
- чистое нижнее белье;
- наличие достаточного количества носовых платков.

5.2. Родители (законные представители) воспитанников обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви воспитанника текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться, головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Каждому воспитаннику выделяется индивидуальный шкафчик для хранения вещей. В шкафчике воспитанника должны быть:

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;
- сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), липучки должны быть в рабочем состоянии;
- сменная одежда, в том числе с учетом времени года;
- не менее двух комплектов сменного белья для сна (пижама, пеленка, клеенка);
- расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок);
- спортивная форма (белая футболка, черные шорты, чешки (для девочек-белые, для мальчиков-черные) и обувь.

5.4. Все вещи воспитанника, в которых он посещает детский сад, маркируются во избежание потери или случайного обмена вещей.

5.5. Порядок в детских шкафчиках поддерживают их родители (законные представители) или уполномоченные ими лица. Содержимое шкафчика проверяется ежедневно, в том числе пакеты для хранения чистого и использованного белья.

5.6. Требования к **внешнему виду** одежды обучающихся, форма:

Общие требования:

- одежда воспитанников должна соответствовать гигиеническим требованиям к одежде: удобство, практичность, целесообразность согласно санитарным требованиям;
- при выборе одежды необходимо уделять внимание фактуре и качеству ткани. Способность ткани сохранять тепло зависит от воздушной прослойки, находящейся в ее «порах» - пушистая, рыхлая ткань особенно хорошо сохраняет тепло тела. Для теплой погоды подходят хлопчатобумажные ткани, которые сохраняют тепло и, в то же время, не перегревают тело ребенка, хорошо впитывают влагу, выделяемую кожей, и потому помогают дышать кожному покрову тела. Синтетические или крахмаленные ткани не рекомендуются, так как они воздухонепроницаемы; скапливаемый воздух под одеждой,

не имея достаточной «вентиляции», вызывает перегрев тела, усиленное отделение пота, который остается на коже ребенка и может вызвать раздражение;

- одежда должна быть легкой в обращении: застежки спереди, пуговицы легко пролезают в петли, а шнуровки и завязки не желательны, так как затрудняют ребенку возможность самостоятельно одеваться;
- одежда может быть нарядной, праздничной: - для утренников, праздничных мероприятий; удобной - для посещения ДОО; спортивной - для занятий в спортивном зале;
- одежда должна быть подобрана по росту и размеру ребенка и соответствовать погодным условиям, чистой, свежей, выглаженной;
- во избежание случаев травматизма, не допускается ношение воспитанниками длинных цепочек, бус, сережек, браслетов и др.

5.7. Требования к **повседневной одежде:**

Для мальчиков - шорты (брюки, бриджи), футболка (рубашка, водолазка), носки, туфли (сандалии). Одежда и обувь без ограничений по цвету.

Для девочек – юбка (юбка-клеш для музыкальных занятий), платье, сарафан, футболка, бриджи, гольфы - носки, туфли, босоножки. Одежда и обувь без ограничений по цвету.

5.8. Требования к спортивной форме:

- спортивная форма включает в себя футболку белого цвета и спортивные (трикотажные) шорты черного цвета;
- чешки (для девочек-белые, для мальчиков – черные).

Форма должна соответствовать погоде и месту проведения физкультурных занятий.

По решению родителей (законных представителей) воспитанников в группе может вводиться единая спортивная форма.

5.9. Требования к **одежде в группе:**

Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в ДОО необходимо:

- не менее одного-двух комплектов сменного проглаженного белья (мальчикам - шорты, трусики, колготки; девочкам - колготки, трусики, в теплое время - носки и гольфы);
- промаркировать белье, одежду и прочие вещи;
- одежда должна быть из натуральных тканей: хлопчатобумажной или в комбинации с вискозой, из легкой натуральной шерсти;
- носки и колготки должны быть из натуральных тканей;
- одежда должна иметь четкие ориентиры "перед-спинка", а также большую, удобную для одевания горловину или застежку;
- у ребенка на одежде должен быть хотя бы один карман для носового платка, который меняется ежедневно. Носовой платок должен быть в кармане верхней одежды ребенка, и в кармане одежды, которую ребенок носит в группе;
- обувь должна быть легкой, точно соответствовать размеру ноги ребенка, легко сниматься, надеваться, застегиваться, во избежание травматизма передняя часть обуви должна быть закрытой.

5.10. Требования к **одежде для прогулки:**

- соответствие одежды времени года и температуре воздуха;
- наличие дополнительного комплекта прогулочной одежды;
- одежда воспитанника не должна быть слишком велика и не должна сковывать его движений;
- завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслуживать;
- обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать размеру ноги ребенка, легко сниматься и надеваться;
- наличие носового платка и удобные карманы для его хранения на одежде;

- во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов;
- запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки и др.

5.11. Требования к внешнему виду воспитанников:

Для девочек и мальчиков обязательна аккуратная прическа, длинные волосы девочек должны быть заплетены в косу или сформированы в хвост. Мальчики должны быть своевременно пострижены. Мальчики могут приниматься с длинными ухоженными волосами, если они имеют форму причёски, а не «отрастающей копны». Стоит учитывать, что мальчики активнее двигаются, чем девочки, поэтому их длинные волосы иногда мешают, а при отсутствии надлежащего ухода обретают неопрятный вид. Не разрешается использовать в качестве деталей массивные серьги, броши, кулоны, кольца.

5.12. Права и обязанности родителей (законных представителей)

- родители (законные представители) воспитанников имеют право выбирать одежду в соответствии с требованиями;
- при нарушении температурного режима в ДОО и при иных форс-мажорных обстоятельствах на усмотрение родителей одежда воспитанников может быть многослойной;
- родители (законные представители) имеют право участвовать в разработке и проведении мероприятий в группе, направленных на формирование бережного отношения к соблюдению требований к одежде;
- родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении положения на Общем родительском собрании и вносить свои предложения по требованиям к одежде.

5.13. Обязанности родителей (законных представителей):

Родителям (законным представителям) необходимо соблюдать требования к разным типам одежды (повседневной, уличной, праздничной, спортивной), содержать одежду и тело обучающегося в чистоте.

6. Правила организации питания

6.1. Организация питания на пищеблоке:

6.1.1. Детский сад организует питание воспитанников, удовлетворяющее физиологические потребности воспитанников разных возрастных групп в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

6.1.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливаются в соответствии с длительностью их пребывания в детском саду.

6.1.3. Для обеспечения преемственности питания родителей информируют об ассортименте питания ребенка, вывешивая меню на раздаче, в приемных групп, с указанием полного наименования блюд.

6.1.4. Привлекать детей к получению пищи с пищеблока категорически запрещается.

6.1.5. Родители (законные представители) воспитанников вправе принимать участие в контроле качества питания в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада по организации питания.

6.2. Организация питания детей в группах:

6.2.1. Работа по организации питания детей в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.2.2. К сервировке столов могут привлекаться дети с 3-х лет.

6.2.3.С целью формирования трудовых навыков и воспитания самостоятельности во время дежурства по столовой воспитателю необходимо сочетать работу дежурных и каждого ребенка (например: салфетницы собирают дежурные, а тарелки за собой убирают дети).

6.2.4. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение детей в обеденной зоне.

6.2.5. Подача блюд и прием пищи в обед осуществляется в следующем порядке:

- во время сервировки столов на столы ставятся хлебные тарелки с хлебом;
- разливают III блюдо;
- в салатницы, согласно меню, раскладывают салат (порционные овощи);
- подается первое блюдо;
- дети рассаживаются за столы и начинают прием пищи с салата (порционных овощей);
- по мере употребления детьми блюда, младший воспитатель убирает со столов салатники;
- дети приступают к приему первого блюда;
- по окончании, младший воспитатель убирает со столов тарелки из-под первого;
- подается второе блюдо;
- прием пищи заканчивается приемом третьего блюда.

6.2.6. Запрещается приносить в детский сад продукты питания и пищевую продукцию, в том числе конфеты, печенье, сухарики, напитки, жевательную резинку и др.

6.3. Правила поведения воспитанников за столом во время приема пищи:

6.3.1.Перед едой мыть руки с мылом;

6.3.2.Садиться за стол спокойно, не обгонять друг друга;

6.3.3.Правильно сидеть за столом, следить за осанкой;

6.3.4.Не разговаривать во время приема пищи;

6.3.5.Правильно пережевывать пищу, не брать большими порциями или глотками;

6.3.6.Если пища горячая - не дуть, а аккуратно помешивать ложкой или ждать, пока остынет;

6.3.7.Стараться есть не спеша и аккуратно;

6.3.8.Уметь пользоваться столовыми приборами и салфеткой.

6.3.9.Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения за столом во время приема пищи, возлагается на педагогических работников детского сада. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников в домашних условиях.

7. Правила поведения воспитанников во время занятий

7.1.Слушать воспитателя, выполнять задания, отвечать на вопросы;

7.2.Не мешать другим детям;

7.3.При работе с ножницами, иглой, иными острыми (опасными) предметами соблюдать требования техники безопасности;

7.4.Для занятий физической культурой переодеться в спортивную форму: белая футболка, черные шорты, чешки (для девочек-белые, для мальчиков-черные).

7.5.Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения на занятиях, за соблюдение правил поведения во время занятий возлагается на педагогических работников детского сада.

8. Правила поведения воспитанников в группе

8.1.Воспитанники должны уважительно относиться ко взрослым и к другим детям, вести себя вежливо;

8.2.Спокойно разговаривать, дружно играть, бережно обращаться с игрушками;

- 8.3. Воспитанникам не разрешается бить и обижать друг друга;
- 8.4. Воспитанники не должны брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе и принесенные из дома игрушки;
- 8.5. Не влезать на столы, подоконники, шкафы;
- 8.6. Не брать в рот пуговицы, мозаику, карандаши и прочие несъедобные предметы;
- 8.7. Не выходить из группы (в музыкальный зал, на прогулку) без разрешения взрослого и (или) в сопровождении взрослого.
- 8.8. Ответственность за усвоение и понимание детьми правил поведения в группе, за соблюдение правил поведения в группе возлагается на педагогических работников детского сада

9. Правила организации прогулок, занятий физической культурой на улице

9.1. Прогулки с воспитанниками организуются в соответствии с требованиями санитарного законодательства два раза в день: в первую половину дня – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. Продолжительность прогулки устанавливается режимом дня. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки может быть сокращена.

9.2. В детском саду запрещено организовывать прогулки воспитанников и занятия физической культурой на свежем воздухе вне детского сада, за исключением оборудованных мест для прогулок детей и занятий физической культурой, расположенных на территории скверов, парков и других территориях, которые приспособлены для прогулок детей и занятий физической культурой.

9.3. Занятия физической культурой на свежем воздухе организуются на спортивных площадках, оборудованных в соответствии с возрастом и ростом воспитанников, в соответствии с режимом дня и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

9.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в детском саду возможно исключительно с согласия инструктора по физической культуре или воспитателя.

9.5. Выходить на участок только вместе с воспитателем или младшим воспитателем;

9.6. Не покидать свой участок без разрешения воспитателя;

9.7. Не влезать на ограждения, деревья, заборы, не брать в руки, в рот снег, сосульки, плоды, растения, стекла, иные предметы; не бросать друг в друга песком, землей;

9.8. Не вступать в беседу с незнакомыми людьми, не брать у них ничего;

9.9. Не ходить босиком по траве, асфальту, песку на участке;

9.10. Не снимать головной убор;

9.11. При участии в подвижных играх соблюдать правила, установленные воспитателем;

9.12. Не выходить за территорию детского сада.

9.13. Во время занятий, игр, на прогулке, при участии в мероприятиях, воспитанники должны выполнять правила (инструкции) о мерах безопасности, с которыми их знакомят педагогические работники детского сада.

9.14. Ответственность за соблюдение правил поведения во время прогулки на участке и физкультурных занятий на улице, за безопасность, жизнь и здоровье детей несет воспитатель. Обучение указанным правилам также осуществляют родители (законные представители) воспитанников.

10. Правила взаимодействия при обучении и воспитании

10.1. Педагогические и иные работники детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации воспитанника в детском саду, разностороннего развития и социальной адаптации воспитанников в обществе.

10.2. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на информационном совещании родителей детского сада, а также по возможности принимать активное участие в совместных с детьми мероприятиях, организуемых детским садом.

10.3. Родители (законные представители) воспитанников вправе обратиться за консультацией к педагогическим работникам детского сада по вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, в специально отведенное на это время. Запрещается требовать внимания воспитателя детского сада к своей проблеме во время выполнения воспитателем своих обязанностей по обучению, присмотру и уходу за воспитанниками в группе.

10.4. Родители (законные представители) воспитанников и педагогические работники детского сада обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу детского сада и других детей, нельзя обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в том числе принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

10.5. Спорные и конфликтные ситуации, возникающие между работниками детского сада и родителями (законными представителями) одного воспитанника, между родителями (законными представителями) разных воспитанников разрешаются исключительно в отсутствие воспитанников.

11. Защита прав воспитанников.

11.1. Детский сад реализует право воспитанников на образование, гарантированное государством.

11.2. В целях защиты прав ребенка родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе: - обращаться к заведующему детского сада;

- направлять в органы управления детского сада обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов, в том числе обжалование и в судебном порядке.

12. Правила безопасности

12.1. В целях обеспечения безопасности воспитанников вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным и внутриобъектовым режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам, калитке для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию детского сада, прохода посетителей и родителей обучающихся. Запрещается занимать автотранспортом места, предназначенные для инвалидов.

12.2. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

12.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным им лицам запрещается забирать воспитанников из группы, не поставив в известность воспитателя.

12.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны проверять содержимое карманов, одежды воспитанников на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у воспитанника во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

12.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) воспитанников обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

12.6. На одежде, аксессуарах и обуви воспитанников должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования воспитанника украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими воспитанниками.

12.7. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, электронные, автоматизированные игрушки, мобильные телефоны, часы и другие устройства передачи связи, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) воспитанников.

12.8. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

12.9. В помещениях и на территории детского сада запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

12.10. Воспитатель не отпускает воспитанника из детского сада с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если воспитанника пришло забрать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

12.11. Заведующий детским садом вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

13. Поощрение и дисциплинарное воздействие

13.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОО не применяются.

13.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

13.3. Дисциплина в ДОО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

13.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов (при наличии сладких призов и подарков).

14. Заключительные положения.

14.1. Вопросы, связанные с правами и обязанностями участников образовательного процесса, не урегулированные в настоящем Положении, регламентируются договором между детским садом и родителями (законными представителями) ребенка.

14.2. Педагогические работники, специалисты, администрация детского сада обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

14.3. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

14.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся.

14.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

14.3. Срок действия Положения - до замены новым.

14.4. Детский сад обеспечивает доступность и открытость информации путем размещения настоящего Положения на официальном сайте детского сада в сети интернет edu.tatar.ru

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью 1а ЛИСТОВ

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 379

комбинированного вида с воспитанием и обучением на татарском языке»

Приволжского района г.Казани

«01» 09 2023 года

Э.Ф.Галлямшина

